

## 4. 履修登録について

全学共通科目の授業は、前期は4月10日(月)・後期は10月2日(月)から開始されます。履修登録確定までの期間は、クラス指定科目は所属クラスで、それ以外の授業科目は各自選択のうえ、受講してください。

全学共通科目を履修する場合は、クラス指定科目も含め全ての科目について KULASIS での履修登録手続きが必要です(※一部の集中講義を除く)。履修登録は定期試験の受験届も兼ねています。履修登録をしていない授業科目は、試験を受けても単位が認定されず、無効となります。また、『あらかじめ履修登録までに受講手続き』が必要な科目が相当数あり、手続きを怠ると受講することができませんので、注意してください。

なお、大学コンソーシアム京都単位互換科目については、4月上旬に別途の登録となりますので掲示に注意してください(p.76参照)。

※集中講義科目のうち、ILAS セミナー(1回生が前期集中科目に申し込む場合のみ)、外国語科目群(C群)及びキャリア形成科目群国際コミュニケーション分野の集中クラスは履修登録が必要です。

- ◎ 工学部は平成26年度以降入学者から、工学部以外の学部は平成25年度以降入学者から、履修登録できる全学共通科目数(単位数・コマ数)に上限が設定されています。《履修登録に関する注意事項》(p.42)、「IV. 各学部の修得すべき全学共通科目の単位数」(p.176~)も確認の上、計画的に履修登録をしてください。

### (1) 履修登録前に必要な受講手続き

事前の受講手続きをした授業科目についても、KULASIS での履修登録が必要ですので、注意してください。  
(ただし、「基礎化学実験」は申込をもって履修登録が確定します。)

#### ① 予備登録

以下の科目については、KULASIS で履修登録を行う前に、予備登録の手続きを行う必要があります。該当の科目については、予備登録を行っていない学生の履修登録ができません。

予備登録の手続きについての詳細は、本冊子の各科目のページを確認してください。予備登録は授業開始前に行われるものもありますので、申込期間に注意してください。

なお、予備登録を行った科目については、履修登録期間までに KULASIS の履修登録画面に反映されますので、内容を確認のうえ履修登録を行ってください。

- ▶ 外国語中級等(英語、ドイツ語、フランス語、中国語、スペイン語): p.45~参照

前 期	後 期
4月3日(月) 8:00 ~ 4月6日(木) 18:00	9月25日(月) 8:00 ~ 9月28日(木) 18:00

前期: 2回生以上対象

後期: 2回生以上に加え単位未修得者クラス・再履修クラスを履修する1回生も対象。

※外国語等予備登録の期間2に申込を受け付けます。

- ▶ 日本語: p.63~及び国際高等教育院附属日本語・日本文化教育センターウェブサイト(<http://www.z.k.kyoto-u.ac.jp/introduction/education-center-for-japanese/japanese-language-classes/>)参照

日本語を履修するためには、プレースメントテストの受験と日本語授業登録ページで所定の手続きを行うことが必要です。手続きの詳細や日程は日本語・日本文化教育センターウェブサイトで確認してください。

- ▶ 予備登録が必要なE1・E3科目(「全・英」の表示があるE1・E3科目): p.65~参照

前 期 ・ 期 間 1	後 期 ・ 期 間 1
3月27日(月) 8:00 ~ 3月30日(木) 18:00	9月15日(金) 8:00 ~ 9月21日(木) 18:00

前 期 ・ 期 間 2	後 期 ・ 期 間 2
4月3日(月) 8:00 ~ 4月6日(木) 18:00	9月25日(月) 8:00 ~ 9月28日(木) 18:00

前・後期、また期間1・2ともに2回生対象

▶ ILAS セミナー：p.73～参照

前 期	後 期
1 回生ILASセミナー・ILAS Seminar-E2申込 (抽選受付：入学予定者サイト) 3月16日(木)～3月24日(金) 17:00 (追加募集：KULASIS) 4月4日(火) 9:00～4月6日(木) 17:00 2 回生以上ILASセミナー・ILAS Seminar-E2申込、 1 回生ILAS Seminar-E2追加申込 (教員選抜(初回授業に参加)) 4月10日(月)～4月14日(金)	回生を問わず (抽選受付：授業アンケートシステム) 9月25日(月) 8:00 ～9月28日(木) 18:00 (追加募集：教員選抜(初回授業に参加)) 10月2日(月)～10月6日(金)

②履修(人数)制限

前 期	後 期
4月10日(月) 8:30～4月14日(金) 18:30	10月2日(月) 8:30～10月6日(金) 18:30

原則として授業開始後1週目に履修(人数)制限が実施されます。履修(人数)制限のある科目については、履修許可のない学生の履修登録ができません。

前期は3月下旬から、後期は9月下旬から、科目名や申し込み方法等の詳細をKULASISの専用ページ及び掲示にてお知らせしますので、履修したい科目が履修(人数)制限を行う場合は、必ず手続きを行ってください。

また、当初履修(人数)制限の予定がなかった科目についても、履修希望者が多数の場合等に急遽履修(人数)制限を行うことがありますので、KULASIS等の掲示に注意してください。

▶ スポーツ実習種目登録手続き：p.68～参照

前 期	後 期
4月10日(月)～4月14日(金)	10月2日(月)～10月6日(金)

クラス指定を含むすべての受講希望者対象。第1回目の授業時間帯に総合体育館で申込。

なお、予備登録科目とは異なり、履修登録期間になってもKULASISの履修登録画面に許可科目が反映されませんので、他の自由選択科目と同様に科目を検索し、履修登録を行ってください。

③特別履修手続き

前 期	後 期
4月10日(月)～4月21日(金)	10月2日(月)～10月16日(月)

以下の事項に該当する場合は、上記期間に、全学共通科目学生窓口で配付する所定用紙に担当教員の了承を得たうえで、特別履修の手続きをとり、履修登録を行ってください。

なお、1回生で、全学共通科目の自由選択科目及び必修ではない専門科目とクラス指定科目が重なった場合は、原則としてクラス指定科目を別の曜時間で受講することはできません。

また、予備登録、履修(人数)制限のある科目は別途予備登録や受講申込が必要です。

※ 特別履修手続きが必要となる科目(群)は、平成28年度以降入学者用の群に沿って設定されています。平成27年度以前入学者についても、特別履修手続きを行う際には、平成28年度以降入学者の群で手続きを行ってください。

▶ 上級回生配当科目を履修する場合

授業科目で指定されている対象回生について、既修得単位認定や初修外国語初級免除、その他特別な理由により上級回生の配当科目を履修希望する場合(自然科学科目群、情報学科目群及び健康・スポーツ科目群は、特別履修手続きが不要です)。

▶ 外国語の既修得単位認定者または初修外国語初級免除者が当該初修外国語を中級以上から履修する場合

初修外国語の中級以上を履修する場合、当該外国語の初級を一定単位(各外国語により異なる)修得していることが条件となりますが、当該外国語の既修得単位認定者または初修外国語初級免除者に限り、特別履修手続きによりその条件を満たしていなくても中級以上を履修することができます。

▶ 他クラス配当科目を履修する場合

クラス指定科目は所属クラスで履修しなければなりません。1回生でやむを得ない理由により他クラス配当科目を履修希望する場合、または所属クラスに配当されていない他クラス配当科目を履修希望する場合。ただし、自由選択科目でもある科目については、特別履修手続きは不要です。

なお、2回生以上が他クラス配当科目を履修する場合、担当教員の了承があれば特別履修手続きは不要です。

④自然科学科目群 実験・実習：p.71～参照

前 期	後 期
4月上旬にKULASIS等により周知	9月上旬にKULASIS等により周知

⑤大学コンソーシアム京都単位互換科目：p.76 参照

前期・後期・通年・集中とも
3月下旬にKULASIS等により周知

出願の受付は前期・後期・通年・集中科目とも4月上旬に行います。

## (2) 履修登録スケジュール

全学共通科目を履修するためには、前期及び後期に履修登録手続きが必要です。前期に登録する科目は「全学共通科目授業一覧」(p.97～参照)の開講期が「前」(前期)、「前集」(前期集中)または「通」(通年)の科目です。後期に登録する科目は、開講期が「後」(後期)または「後集」(後期集中)の科目です。クラス指定科目の時間割は、「全学共通科目授業時間割」(p.140～参照)の「クラス別時間割(1回生)」、「クラス指定科目早見表(2回生)」、「クラス指定時間割」で確認してください。

全学共通科目の履修登録は、全て KULASIS で行います(携帯電話では履修登録できません。パソコンで行ってください)。前期及び後期の登録期間内に KULASIS で履修登録を行い、履修登録確認・修正期間に登録されていることを必ず確認してください。なお、集中講義科目のうち、ILAS セミナー(1回生が前期集中科目に申し込む場合)、外国語科目群(C群)及びキャリア形成科目群国際コミュニケーション分野の集中クラス以外の履修登録については、別途指示にしたがってください。

履修登録に関する詳細は、前期は4月上旬、後期は9月下旬に KULASIS で周知します。操作マニュアルは、履修登録ページオープン期間中に KULASIS からダウンロードできます。

### ①時間割作成期間 (KULASIS)

前 期	後 期
4月4日(火)～4月19日(水)	9月22日(金)～10月12日(木)

◇ 候補科目設定では登録は終わっていません。履修登録期間に必ず「登録科目の決定」を行ってください。

◇ 「基礎化学実験」の受講を申し込んだ場合は、履修登録期間までに確定科目として表示されます。

◇ 受講許可された予備登録科目は、履修登録候補科目設定画面に随時表示されます。

### ②履修登録期間 (履修登録科目を決定) (KULASIS)

前 期	後 期
4月20日(木)～4月24日(月)	10月13日(金)～10月17日(火)

◇ 集中講義以外の全ての履修希望科目を登録してください。ただし集中講義科目のうち、ILAS セミナー(1回生が前期集中科目に申し込む場合のみ)、外国語科目群(C群)及びキャリア形成科目群国際コミュニケーション分野の集中クラスは履修登録が必要です。

◇ 集中講義の履修登録の方法は、各科目毎に異なります。申込の日程・方法等の詳細は掲示等によりお知らせします(実施時期等が未定の授業科目は、決定次第掲示します)。

◇ この時点では、登録不備科目はエラー表示されません。履修登録確認・修正期間に必ず確認してください。

◇ KULASIS で履修登録の確定ボタンを押した後に修正しなくなった場合は、確定を解除しますので、上記最終日の17:00までに全学共通科目学生窓口に申し出てください。なお、履修登録確認・修正期間に修正することも可能です。

#### 《履修登録に関する注意事項》

##### ◆履修登録科目数についての制限

全学共通科目では、平成25年度入学者(工学部は26年度入学者)より学部毎に履修登録できる全学共通科目数(単位数・コマ数)に上限を設定しています。この履修登録科目数についての制限は、全ての学部で適用されています。制限の詳細は「IV. 各学部の修得すべき全学共通科目の単位数」(p.176～)を参照してください。

##### ◆科目・授業の複数履修についての制限

###### ▶科目の同一判定

①同じ科目名の科目。

②「II. 2. 全学共通科目一覧」(p.87～参照)で備考欄に同一科目と記載されている科目があれば当該科目と同一科目とみなされます。

③以前に開講された科目が、科目名変更された場合も同一科目とみなされます。

▶ 授業の同一判定

①同じ授業名の授業。

②「統合科学」や「スポーツ実習」等、複数の副題や種目が開講される科目において、副題・種目が異なる場合（講義コードの上位4桁が同じ）は同一授業とみなされます。

③工学部地球工学科国際コース向けの授業（p.96 参照）等、日本語と同一内容の英語の授業として開講される場合は同一授業とみなされます。

▶ 同一開講期の複数履修

同じ科目名の科目は、同一開講期に複数登録できません。同一判定される異なる科目名の科目を同一開講期に複数登録することはできませんが、全て合格した場合でも卒業に必要な単位として認められるのは1つだけです。（一部科目を除く（「5. 外国語の履修について」（p.45～）及び「9. ILAS セミナーの履修について」（p.73～）参照）

▶ 異なる開講期の複数履修

同一科目を異なる開講期に履修することはできますが、その場合、修得年度・修得期の早いもの1つのみ卒業に必要な単位として認められます。

▶ 例外

①外国語科目群、少人数教育科目群（ILAS セミナー）には、同一開講期・異なる開講期どちらにおいても、複数履修が可能な科目があります。（「5. 外国語の履修について」（p.45～）及び「9. ILAS セミナーの履修について」（p.73～）参照）。

②「II. 2. 全学共通科目一覧」（p.87～）で「英語授業の有無」欄に丸印のある科目について、「II. 4. 全学共通科目授業一覧」（p.97～）で E 科目に指定されているものは同一授業とみなされません。日本語授業と英語授業（E 科目）の両方を履修し、単位を修得した場合、両方とも卒業に必要な単位として認められます。

③「外国文献研究（全・英）-E1」は、同一開講期・異なる開講期どちらにおいても、複数履修が可能です。ただし、同一教員が担当する授業を複数履修した場合は同一授業とみなされ、修得年度・修得期の早いもの1つのみ卒業に必要な単位として認められます。（「6. E 科目（英語関連科目）の履修について」（p.65～）参照）

④「外国文献研究（経・英）A・B-E1」は、異なる開講期において複数履修が可能です。ただし、同一開講期かつ同一教員が担当する授業の履修を避けてください。また、4 単位を超えて履修することはできません。

◆ クラス指定科目

クラス指定科目とは、所属学部で指定・推奨をしている授業科目や、履修者数を調整するためにあらかじめクラス別の授業時間割が組まれている授業科目をいいます。

クラス指定科目を全て履修するかどうかは各自の選択によりますが、当該科目を履修する際には原則として所属クラスで履修しなければなりません。

例外については、特別履修手続き（p.41 参照）を確認してください。なお、全学共通科目の自由選択科目（クラス指定以外の科目）や必修以外の学部科目と、クラス指定科目の曜時限が重なった場合においては、1 回生は所属クラスの指定科目を他クラスで履修することはできません。

◆ 全学共通科目と学部科目の二重登録の制限

全学共通科目と学部科目を同一曜時限に重複して履修登録すること（二重登録）はできません。

◆ 通年科目の履修登録

通年科目の履修登録は前期に確定するため、後期に通年科目の履修登録の変更及び取消はできません。前期に通年科目の履修登録を行う際には、後期の履修科目についても考慮しておいてください。

③ 履修登録確認・修正期間（KULASIS）

前 期	後 期
4月27日（木）～ 5月1日（月） 12:00（正午）	10月20日（金）～10月23日（月）

◇ 上記期間中に KULASIS にアクセスし、自分が登録した全ての授業科目の曜日、時限、教員名等について、十分に確認してください。登録に不備のあった科目は、別途エラー科目として表示されます。

◇ 修正がある場合は上記期間中に修正してください。この期間以降は修正することができません。また、修正後の登録内容にエラー科目があっても、登録確定まで確認できません。エラー科目は登録できないまま確定しますので、修正は慎重に行ってください。

◇ 例年、登録確認を怠り、登録されていないことに気付かず試験を受ける者がいますが、その場合単位は認定されません。

◇ 予備登録科目を追加登録する場合、上記期間では登録画面でそれらを選択することはできません。予備登録をしてい

る学生に限り、上記期間最終日の前期は 10:00、後期は 17:00 までに全学共通科目学生窓口へ申し出てください。  
 ✦ KULASIS で履修登録の確定ボタンを押した後に確定解除を希望する場合は、上記期間最終日の前期は 10:00、後期は 17:00 までに全学共通科目学生窓口へ申し出てください。なお、必ず期限までに、再度確定ボタンを押してください。確定ボタンを押さなかった場合は、②履修登録期間（ただし、エラー科目は除く）の状態、履修登録が決定します。

#### ④履修登録確定 (KULASIS)

前 期	後 期
5月8日 (月)	10月26日 (木)

✦ 確定日以降、KULASIS の My Page に履修登録された科目の時間割が表示されます。

※履修登録確認・修正期間終了後は、登録・修正ができないので注意してください。

#### ⑤履修取消期間 (KULASIS)

前 期	後 期
6月2日 (金) ~ 6月5日 (月)	12月1日 (金) ~ 12月4日 (月)

✦ 平成 28 年度以降学部入学生を対象とした GPA 制度 (p.82 参照) の導入とあわせて、学生の申請により学期の途中に科目の履修登録を取り消す履修取消制度が導入されました。

✦ 履修を取り消したい科目がある場合は上記期間中に KULASIS にアクセスして手続きしてください。上記期間以降は、履修登録の取り消しは原則認められません。期間中に履修登録の取り消し手続きを取らず、試験を受験しなかった、またはレポートを提出しなかった等の科目は、全て成績評価の対象とします。また、採点結果確認時の異議申し立てにより履修登録を取り消すこともできません。

✦ 通年科目の履修取消は、前期の取消期間中に手続きしてください。

✦ 英語及び初修外国語の 1 回生のクラス指定の科目、「外国文献研究 (経・英) A・B-E1」は履修取消を認めません。

✦ 上記期間中には履修登録の取り消しのみ可能です。登録科目の追加・修正はできません。

### (3) 履修登録期間外に履修登録する集中講義科目

集中講義 (ILAS セミナー (1 回生が前期集中科目に申し込む場合)、外国語科目群 (C 群) 及びキャリア形成科目群 国際コミュニケーション分野の集中クラスを除く) は、通常履修登録期間には登録を行いません。掲示等で履修申込方法、申し込み後の受講取り止めや登録確定時期等の詳細を案内しますので、確認のうえ、その指示に従ってください。実施時期等が未定の授業科目は、決定次第掲示します。

履修登録期間外に履修登録する集中講義科目は、原則として登録確定後の履修取消を認めません。