

Course number		U-LAS29 20017 SJ48					
Course title (and course title in English)		日本語上級（会話） Advanced Japanese (Conversation)		Instructor's name, job title, and department of affiliation		Part-time Lecturer,AKAGIRI ATSUSHI	
Group		Languages		Field(Classification)			
Language of instruction		Japanese		Old group		Group C	
Number of weekly time blocks		1		Class style		Seminar (Foreign language) (Face-to-face course)	
Days and periods		Mon.2		Target year		All students	
				Eligible students		International students	
[Overview and purpose of the course]							
<p>本授業の目的は、学習・研究活動を行う上で必要となる、会話能力の習得である。このために、次の練習を行う。1)自分の経歴や長所について、公式/非公式に話す。2)複数の情報源を確認し、意見をやり取りする。3)社会問題、研究上の課題についてグループで話し合う。</p> <p>The purpose of this course is to develop conversation skills for study in Japan. Students will learn to 1) talk about their academic biography, work experience, and strengths in formal/informal settings, 2) check information sources and exchange opinions, 3) discuss social issues or academic topics in a group.</p>							
[Course objectives]							
<p>本授業の到達目標は、以下の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none">・ CEFR B2.2-C1程度の日本語運用レベルに到達する。・ ほとんど努力する必要がないくらい、らくらくと流暢に、自然に言いたいことを表現できる。幅の広い語彙が使いこなせ、間接的な表現を使って即座に対話の隙間を埋めることができる。見て分かるような表現探しや、回避の方略はほとんどない。・ 抽象的で複雑でよく知らない話題でも、グループ討議では第三者間の複雑な対話を容易に理解し、そこに加わることができる。・ 説得力をもって公式に主張を展開でき、質問やコメントに応じ、複雑な筋立ての対抗意見にも、流暢に自然に適切に応えることができる。 <p>Course goals are as follows.</p> <ul style="list-style-type: none">・ To attain a level of proficiency equivalent to the CEFR B2.2 - C1 level.・ Can express him/herself fluently and spontaneously, almost effortlessly. Has a good command of a broad lexical repertoire allowing gaps to be readily overcome with circumlocutions. There is little obvious searching for expressions or avoidance strategies.・ Can easily keep up with the debate, even on abstract, complex unfamiliar topics.・ Can argue a formal position convincingly, responding to questions and comments and answering complex lines of counter argument fluently, spontaneously and appropriately.							
[Course schedule and contents)]							
<p>・ 授業計画は以下の通りである。</p> <p>第1週 オリエンテーション</p> <p>第2週 自分について紹介する : 経歴、強みについて話す。</p> <p>第3週 自分について紹介する : 質問に答える。</p> <p>第4週 パフォーマンス評価</p>							

Continue to 日本語上級（会話）(2)							

日本語上級（会話）(2)

- 第5週 フィードバック
第6週 事実/意見 : ニュースを比較する。
第7週 事実/意見 : ニュースについての意見を述べる。
第8週 パフォーマンス評価
第9週 フィードバック
第10週 グループ・ディスカッション : 社会問題/研究テーマを提示する。
第11週 グループ・ディスカッション : 社会問題について、ディスカッションする。
第12週 グループ・ディスカッション : 学術的課題について、ディスカッションする。
第13週 グループ・ディスカッション : ディスカッションの内容をまとめる。
第14週 パフォーマンス評価
第15週 フィードバック

授業計画は、学習者に応じて調整する可能性がある。

The course schedule is as follows.

Week 1 Orientation

Week 2 Self-introduction 1: talk about your academic biography, work experience, and strengths

Week 3 Self-introduction 2: answer questions

Week 4 Performance assessment

Week 5 Feedback

Week 6 The facts/opinions 1: compare news

Week 7 The facts/opinions 2: express an opinion

Week 8 Performance assessment

Week 9 Feedback

Week 10 Group discussion 1: present social issues/research theme

Week 11 Group discussion 2: discuss social issues

Week 12 Group discussion 3: discuss academic topics

Week 13 Group discussion 4: summarize the discussion

Week 14 Performance assessment

Week 15 Feedback

The schedule may change depending on students' abilities.

[Course requirements]

「全学共通科目履修の手引き」を参照。

Refer to the Handbook of Liberal Arts and Sciences Courses.

[Evaluation methods and policy]

「参加態度」30%、「口頭発表・課題」70%で評価する。

・成績評価基準の更なる詳細については、授業中に指示する。

・5回以上の欠席者は評価の対象としない。

・The student's final grade will be based on 1) in-class participation/attitude (30%) and 2) oral presentations and assignments (70%).

・Details of the grading method and evaluation criteria will be provided in class.

・Students who are absent from 5 or more class sessions will not be evaluated.

Continue to 日本語上級（会話）(3)

日本語上級（会話）(3)

[Textbooks]

プリントを配布する

Handouts

[References, etc.]

（References, etc.）

必要に応じて、授業中に資料を配布する。

Handouts will be distributed as necessary.

[Study outside of class (preparation and review)]

毎回の授業で学んだ内容を復習しておくこと。

Students are required to practice and review the material they have studied in class each week.

[Other information (office hours, etc.)]

口頭発表は録音・録画を行い、フィードバックを行う。

We will record the students' oral presentations in class and provide feedback to each of them.