

Course number		U-LAS29 20043 SJ48									
Course title (and course title in English)		日本語上級（レポート作成基礎A） Advanced Japanese(Report Writing A)			Instructor's name, job title, and department of affiliation		Part-time Lecturer,MASHITA KYOKO				
Group		Languages		Field(Classification)							
Language of instruction		Japanese		Old group		Group C		Number of credits		2	
Number of weekly time blocks		1		Class style		Seminar (Foreign language) (Face-to-face course)		Year/semesters		2024・First semester	
Days and periods		Fri.3		Target year		All students		Eligible students		International students	
[Overview and purpose of the course]											
<p>(1) 本講義は、大学の各講義で課されるレポートを執筆するために必要な能力を身につけることを目的とする。学術的論述でよく使われる文型、表現や論理展開のパターンを習得する。</p> <p>(2) グラフや引用文献を用いて、それについて論じる技術を身につける。</p> <p>The purpose of the course is for students to learn basic sentence patterns and expressions that are commonly used in academic writing in order to acquire the ability to write academic reports in Japanese. Students will also study techniques for discussing graphs and cited material.</p>											
[Course objectives]											
<p>次のことができるようになることを目指す。</p> <p>(1) 専門の学習・研究に役立つ日本語応用力を向上させる。</p> <p>(2) 不自由なく大学の講義が理解でき、学術的な文章の読み書きや議論ができる。</p> <p>(3) 文法的な誤りが少なく、場面に応じた言い回しやことばの使い分けができる。</p> <p>(4) 本講義と日本語上級（レポート作成基礎 B）を併せて、JLPT N1/ CEFR C1～C2 レベルに相当するレベルを達成する。</p> <p>(1) To be able to apply the Japanese skills you have acquired to your studies in your own major or field of research.</p> <p>(2) To be able to comprehend university lectures, read and write academic text, and participate in academic discussions with ease.</p> <p>(3) To be able to communicate with few grammatical errors, and to be able to distinguish and use expressions according to different situations.</p> <p>(4) To attain a level of proficiency equivalent to the JLPT N1 or CEFR C1-C2 levels upon completion of Advanced Japanese(Report Writing A) and Advanced Japanese(Report Writing B).</p>											
[Course schedule and contents]											
<p>プリントを使って学術的論述に必要な表現を学ぶ。必要に応じて作文を課す。</p> <p>第1回 表記のルール・書き言葉の文体</p> <p>第2回 段落構成（中心文と支持文）</p> <p>第3回 段落構成（中心文を意識した作文）</p> <p>第4回 文の構造（主語 述語の関係・文末制限など）</p> <p>第5回 事実と意見を書き分ける（事実文と意見文）</p> <p>第6回 説明文を書く（主観を入れない文）</p> <p>第7回 意見文</p>											

Continue to 日本語上級（レポート作成基礎A）(2)											

日本語上級（レポート作成基礎A）(2)

第8回	意見文
第9回	要約文
第10回	要約文
第11回	引用
第12回	引用
第13回	図表などの資料を使って述べる
第14回	レポート・小論文の構成について
第15回	テスト（課題作文）

Week 1: Basic rules for academic writing

Week 2: Paragraph structure (1): Topic sentences and supporting details

Week 3: Paragraph structure (2): Application of (1) to your composition

Week 4: Sentence structure: Subjects and Predicates, Sentence endings

Week 5: Distinction between facts and opinions

Week 6: Description of facts

Week 7: Expressing opinions

Week 8: Expressing opinions

Week 9: Summary

Week 10: Summary

Week 11: Citations

Week 12: Citations

Week 13: Description and discussion by using Tables and Figures

Week 14: Structure of academic reports and thesis

Week 15: Final test (Writing Composition)

[Course requirements]

「全学共通科目履修の手引き」を参照。

Refer to the Handbook of Liberal Arts and Sciences Courses.

[Evaluation methods and policy]

(1)授業で書いた論述課題、最終テストの評価(70%)と参加態度(30%)による。

(2)成績評価基準の更なる詳細については、授業中に指示する。

(3)5回以上の欠席者は評価の対象としない。

(1) The student's final grade will be based on both in-class participation (30%), and the writing assignments they will write during class and the final test (70%).

(2) Details of the grading method and evaluation criteria will be provided in class.

(3) Students who are absent from 5 or more class sessions will not be evaluated.

[Textbooks]

プリントを配布する。 Handouts will be provided in class.

[References, etc.]

（References, etc.）

友松悦子 『小論文への12のステップ』（スリーエーネットワーク）

小森万里、三井久美子 『レポート・論文を書くための日本語文法』（くろしお）

アカデミックジャパニーズ研究会 『大学・大学院 留学生の日本語 論文作成編』（アルク）

Continue to 日本語上級（レポート作成基礎A）(3)

日本語上級（レポート作成基礎A）(3)

[Study outside of class (preparation and review)]

毎回の授業で学んだ内容を復習すること。

Students are required to practice and review the material they have studied in class.

[Other information (office hours, etc.)]