

科目ナンバリング		U-LAS21 20003 SO48									
授業科目名 <英訳>		ドイツ語II A（ライティング）D2402 German Writing A				担当者所属 職名・氏名		非常勤講師 OERTLE, Simon			
群	外国語科目群			分野(分類)					使用言語	日本語及びドイツ語	
旧群	C群	単位数	2単位	週コマ数	1コマ	授業形態	演習（外国語）（対面授業科目）				
開講年度・ 開講期	2026・前期		曜時限	火3		配当学年	2回生以上	対象学生	全学向		
[授業の概要・目的]											
In diesem Unterricht lernen die Studenten, einfache deutsche Texte selbst zu schreiben (z.B. Mails, Einladungen etc.).											
この授業では、簡単なドイツ語の文章を書くことを学ぶ（たとえばメール、招待状など）。											
[到達目標]											
Die Studenten sollen den Umgang mit einfachen deutschen Satzstrukturen und Texten erlernen. Sie erweitern ihren Wortschatz, wiederholen wichtige grammatische Schwerpunkte und erhalten stilistische Hinweise.											
履修者は、簡単なドイツ語の文構造や文章の扱い方を学ぶ。語彙を増やし、重要な文法の重点事項を復習し、文体のヒントを得る。											
[授業計画と内容]											
In jedem Unterricht muessen die Studenten zu einem Thema Einzelsaetze und kurze Texte verfassen, wobei dazu passende Redemittel (Wortschatz und grammatische Strukturen) erarbeitet und benutzt werden. Auch die woechentlichen Hausaufgaben umfassen Wortschatz- und Grammatikuebungen sowie das Schreiben eigener kurzer Texte.											
1. Woche: Einfuehrung 2.-14. Woche: Arbeit mit Texten zu verschiedenen Themen 15. Woche: Feedback											
各授業では、履修者は特定のテーマについて単文や短い文章を作成し、それに適した表現（語彙や文法構造）を習得し、使用しなければなりません。毎週の宿題も、語彙や文法の練習、そして短い文章の作成が含まれます。											
第1回：イントロダクション 第2回～第14回：さまざまなテーマに関する文章の学習 第15回：フィードバック											
[履修要件]											
「全学共通科目履修の手引き」を参照してください。											
[成績評価の方法・観点]											
Die Bewertung erfolgt auf der Grundlage der Mitarbeit im Unterricht und der woechentlichen Hausaufgaben. Ein Abschlusstest findet nicht statt.											
成績評価は、授業での参加度と毎週の宿題に基づいて行われます。期末テストは行わない。成績評価基準の詳細については、授業中に説明する。											
ドイツ語II A（ライティング）D2402(2)へ続く↓↓↓											

ドイツ語II A (ライティング) D2402(2)

[教科書]

使用しない

[参考書等]

(参考書)

Die Studenten sollten im Zweifelsfall eine Uebersicht ueber die deutsche Grammatik benutzen.

初級で用いた文法の教科書も参考に文法事項を確認すること。

[授業外学修 (予習・復習) 等]

Um das Verstaendnis deutscher Saetze und Texte und die eigene Schreibfaehigkeit zu verbessern, wird empfohlen, den Wortschatz fleissig zu erweitern.

ドイツ語の文章やテキストの理解力、および自身の文書力を向上させるためには、熱心に語彙を増やすことをお勧めします。

[その他 (オフィスアワー等)]

Fuer Fragen der Studenten steht der Dozent waehrend des Unterrichts und in der Feedbackzeit zur Verfuegung. Sie erreichen mich auch unter: simonoe@yahoo.com

質問があれば、授業中、また、フィードバック期間中いつでも受け付ける。連絡先：simonoe@yahoo.com

[主要授業科目 (学部・学科名)]