| Course number | U-LAS27 10003 SO48 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Course title (and course title in English) | 朝鮮語ＩＢ（文法） K1101,K1102,K1103, K1104,K1105<br>Elementary Korean B | | Instructor's name, job title, and department of affiliation | Part-time Lecturer,MOON DOOTAK<br>Part-time Lecturer,YOUN SUYEON<br>Part-time Lecturer,HAYASHI AKIHO | |
| Group | Languages | | Field(Classification) | | |
| Language of instruction | Japanese and Korean | | Old group | Group C | Number of credits: 2 |
| Number of weekly time blocks | 1 | Class style | Seminar (Foreign language) (Face-to-face course) | Year/semesters | 2026・Second semester |
| Days and periods | Fri.3/Fri.4/Fri.5 | Target year | All students | Eligible students | For all majors |

**[Overview and purpose of the course]**

既に「朝鮮語IA」で学習した表記と発音の精度を高め、引き続き基礎的な文法と基本的な単語について順次学習する。その過程で朝鮮語の正しい読み書きや自然なコミュニケーションのための能力を身につけることを目的とする。

※この授業でいう「朝鮮語」とは、大韓民国および朝鮮民主主義人民共和国を中心に、主にこれらの地域に住む人々が日常的に使用する言語のことである。現在、両国の言語にはいくつかの相違点があるけれども、両者は言語学的には同一の言語とみなされている。なお、大韓民国（韓国）で使用される言語を指すときは「韓国語」という呼称を用いる。

**[Course objectives]**

・朝鮮語の正確な表記法を習得する。
・朝鮮語の基礎的な文法体系を理解する。
・朝鮮語の基本的な単語を習得する。
・主に生活身辺に関するトピックを中心とした、平易な複文を構造的に理解し、自らの力で文章を構成する能力を養う。

**[Course schedule and contents)]**

文法については以下の内容を中心に学習する。

第 01 回　イントロダクション
第 02 回　しくみ 83、84、85、86、単語テスト p142
第 03 回　しくみ 87、88、単語テスト p143
第 04 回　しくみ 63、64、単語テスト p144
第 05 回　しくみ 65、66、単語テスト p145
第 06 回　しくみ 67、68、69、単語テスト p146
第 07 回　しくみ 70、71、72、73、74、単語テスト p147
第 08 回　しくみ 75、76、単語テスト p148
第 09 回　しくみ 77、78、79、80、単語テスト p149
第 10 回　しくみ 81、82、単語テスト p150
第 11 回　しくみ 89、90、91、92、単語テスト p151
第 12 回　しくみ 93、94、95、96、単語テスト p152
第 13 回　しくみ 97、98、99
第 14 回　総まとめ

Continue to 朝鮮語ＩＢ（文法） K1101,K1102,K1103,K1104,K1105(2)↓↓↓

朝鮮語ＩＢ（文法） K1101,K1102,K1103,K1104,K1105(2)

《定期試験》
第 15 回　フィードバック

**[Course requirements]**

Refer to "Handbook of Liberal Arts and General Education Courses".

**[Evaluation methods and policy]**

平常点４０％（小テストや課題などを含む）と定期試験６０％（筆記）の結果を基準に、上記【到達目標】の達成度に応じて評価する。詳細については授業中に説明する。

**[Textbooks]**

小倉紀蔵 『新装版 最もシンプルな韓国語マニュアル』（アルク）ISBN:978-4-7574-1272-9
また、必要な事項については適宜プリントを追加して配布する。

**[References, etc.]**

（References, etc.）
授業中に紹介する。

**[Study outside of class (preparation and review)]**

発音や単語の学習など、具体的な予習・復習の方法・内容については毎回の授業中に指示する。

**[Other information (office hours, etc.)]**

**[Essential courses]**