Course number		er	U-LAS70 10001 SJ50											
Course title (and course title in English)	入門 ILA: - Ho	ILAS Seminar :Introduction to Research How to Conduct Library Passarch Assoc Gradu							Associa Gradua	o University Library iate Professor,KITAMURA YUMI uate School of Medicine -Specific Professor,TAKAHASHI YOSHIMITSU				
Group	Semi	eminars in Liberal Arts and Sciences					umbe	er of credits	2 Number weekly time blo				1	
Class style		seminar (Face-to-face course)		Year/semest		ers	2025 • First			Quota (Freshman)		10 (10)		
Target year		ainly	aly 1st year students Eligible student				Fo	r all majors		Days and periods		Tue.5		
Classroom	24, \	24, Yoshida-South Campus Bldg. No. 1								Lar ins	guage of Japanese and English			
Keyword	文献	大検索	た/ プレゼン	テー	ション /	文	(レ	ポート)執筆	<u></u> 筆 / ディ	′ス	カッショ	ン	· <u>図</u>	書館活用

[Overview and purpose of the course]

本セミナーでは、大学での勉強や研究の面白さを、大学図書館を活用するスキルを身に着けながら体験していく。具体的には、文系・理系教員が自らの研究の経験を踏まえて事例を共有しつつ、以下の3点を段階的に習得していく予定である。

学術情報の探し方と活用方法

テーマの設定の仕方

プレゼンと論文(レポート)執筆のポイント

本セミナーの最終目的は、主体的に物事を探求していく研究につながる基礎力を養うことである。

[Course objectives]

- ・文献探索手法を身につけた上で、これまでのどのような研究がされてきたか、どのようなことが 分かっているかを把握する文献調査を行い、「新たな着想」をするための準備ができるようになる。
- ・学術情報の評価方法を学ぶ。
- ・身につけたリサーチスキルを駆使して、発表とレポート作成を行う。
- ・批判的思考を習慣にする。

[Course schedule and contents)]

基本的に以下のプランに従って講義と演習を進める。ただし、受講生の理解度や、演習の進み具合などによって、適宜予定を変更することがある。

|第1回 イントロダクション 本セミナーの進め方と各自の自己紹介

|第2回 京大図書館事始め(附属図書館での演習と館内見学)

|第3回 テーマ設定と文献検索の実践 1

- ・基本的なデータベースと図書館での文献探索
- ・Kuline, Cinii Research, Japan Knowledgeなどのデータベースと図書館書庫の検索予定

第4回 テーマ設定と文献検索の実践 2

Continue to ILASセミナー : 大学図書館から始める研究入門講座(2)

『ILASセミナー :大学図書館から始める研究入門講座(2)

- ・エビデンス:正しい情報とはなんだろう
- ・専門的なデータベースと統計情報などの探し方 (医中誌、Pubmedの概要紹介)

第5回 テーマ設定と文献検索の実践 3

・新聞データベース,各種英文DBなどを活用予定

|第6回 文献リストの重要性

・Citation Index の考え方と文献リストに関するグループワーク

第7回・第8回 発表・レポートのテーマ設定に向けて

・教員の研究紹介とレビュー論文の読み方

第9回・第10回 発表グループ プレゼン構想の発表

|第11回 個人テーマの設定と準備

第12回・13回 個人テーマのプレゼン

第14回 振り返り

|第15回 フィードバック

[Course requirements]

None

[Evaluation methods and policy]

- ・授業・演習への積極的な参加(40点)
- ・授業課題(30点)
- ・期末レポート(30点)

によって評価する。

[Textbooks]

Not used

[Study outside of class (preparation and review)]

・授業時の課題を通して予習・復習を行う。

[Other information (office hours, etc.)]

・オフィスアワーは設定していませんので、必要に応じてメールにてアポイントメントをとって下 さい。

[Essential courses]